**Перечень документов, необходимых для заключения нового договора или переоформления действующего договора на теплоснабжение от «Теплоснабжающей организации»**

**1.** Обращение в адрес «Теплоснабжающей организации» с указанием теплоснабжаемых объектов;

**2.** Устав или Положение - копия;

**3.** Свидетельство о государственной регистрации предприятия или предпринимателя - копия;

**4.** Свидетельство о государственной регистрации права собственности - копия;

**5.** Свидетельство о постановке на налоговый учет - копия;

**6.** Справка Госкомстата - копия;

**7.** Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - копия;

**8.** Паспорт (для предпринимателей и физических лиц) - копия;

**9.** Анкета потребителя (бланк прилагается);

**10.** Расчетные (проектные) тепловые нагрузки объекта, согласованные между «Теплоснабжающей организацией» и «Потребителем», для удовлетворения технической возможности присоединения «Потребителем» к тепловым сетям;

**11.** Акт разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей и эксплуатационной ответственности сторон;

**12.** Документ, подтверждающий полномочия лица, заключающего договор (протокол общего собрания, приказ о назначении на должность директора и т.д.);